

**Ayuntamiento de Bullas**  
**Documento de Seguridad de Datos Personales**  
**Ficha de Tratamientos**



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 1 de 3

Ver datos comunes a todos los tratamientos

<b>N.º DE REGISTRO DE TRATAMIENTO: 13</b>		
Tratamiento	<b>GESTIÓN DE EMPLEO Y FORMACIÓN</b> <b>AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL</b>	
Fines del Tratamiento	<p><b>Servicios para el Empleo y la Formación:</b>            Información y Orientación Laboral al Ciudadano para el empleo y el autoempleo. Talleres de empleo            Elaboración de Itinerarios de Inserción Laboral y Formativos            Intermediación Laboral en Ofertas de Trabajo            Prospección de Mercados de Trabajo            Formación continua de trabajadores en activo            Programas mixtos de formación y empleo            Reconocimiento de competencias profesionales</p> <p><b>Servicios para la Empresa y el Emprendimiento:</b>            Elaboración del Censo Empresarial del Municipio            Gestión de Ayudas y Subvenciones            Asesoramiento a empresarios y emprendedores            Gestión de financiación PYMES            Punto Info PYME</p>	
Categorías de Interesados	Empresarios, emprendedores, desempleados, estudiantes, trabajadores en activo	
Categorías de Datos Personales (en <b>negrita</b> , los existentes)	<p><b>Datos de Identificación</b>  <b>Datos de Formación</b>  <b>Datos de experiencia y cualificación Profesional</b></p>	
Datos categoría especial	No hay tratamiento de datos personales de categoría especial	
Origen de los Datos	El propio interesado	
Operaciones generales	<b>DESCRIPCIÓN OPERACIÓN</b>	<b>USUARIOS AUTORIZADOS</b>
	Obtención de los datos del interesado de su fuente Registro en el sistema de información Inclusión en programas de formación y empleo	*****
<b>OTROS DATOS</b>		
Tipo de Operaciones	Automatizadas y Manuales	
Decisiones Automatizadas	NO	
Plazos previstos para la conservación o para la supresión de los datos	<p>Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de <b>4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil</b>, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico.</p> <p>Todos aquellos datos no sujetos a retención legal serán eliminados o anonimizados tras la extinción del contrato de trabajo</p>	
Archivo documentos físicos	En el propio servicio o departamento	
<b>COMUNICACIONES DE DATOS</b>		
1	Destinatario	<b>Hacienda, Seguridad Social, Organismos Oficiales de la Administración del Estado o Autónoma</b>

**Ayuntamiento de Bullas**  
**Documento de Seguridad de Datos Personales**  
**Ficha de Tratamientos**



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 2 de 3

	Finalidad	Cumplimiento de las obligaciones sociales, fiscales, institucionales y operativas
	Limitaciones	Se comunican exclusivamente los datos necesarios y obligatorios para cada destinatario
<b>BASE JURÍDICA Y LICITUD DEL TRATAMIENTO</b>		
Base Jurídica		Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo Ley 27/2013 de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local
Licitud del Tratamiento (en <b>negrita</b> los que corresponden)		<b>a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;</b> <b>b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales</b>
<b>CONSENTIMIENTO</b>		
Demostración		Documento extendido y firmado junto a las solicitudes o inscripciones dirigidas al Servicio de Empleo y Formación o a la Agencia de Desarrollo Local
Claridad		Documento Anexo separado y específico
Consecuencias de la retirada		No es posible la retirada del consentimiento sin la anulación de la solicitud o inscripción
Facilidad para la retirada		Escrito dirigido al Responsable del Tratamiento o a la dirección email del Delegado de Protección de Datos
Limitación		El consentimiento expresa las finalidades de los datos solicitados y que no serán aplicados a otros fines.
Texto del consentimiento		Documento <b>Ciudadano. Consentimiento Informado</b>
Texto del consentimiento de menores		No aplica
<b>INFORMACIÓN A PROPORCIONAR AL INTERESADO</b>		
Medio		Documento de Consentimiento
Protocolo		Firma y entrega simultánea a firma de contrato de trabajo Entrega de copia al interesado Conservación de original firmado por el interesado
Texto del documento con la Información a proporcionar al empleado durante su contratación		Insertado en el reverso del documento <b>Ciudadanos. Consentimiento Informado</b>
<b>ENCARGADOS DE TRATAMIENTO</b>		
Encargado de Tratamiento 1		No hay encargados de tratamiento
<b>ANÁLISIS DE RIESGOS</b>		
Fecha del Análisis		01-04-2018

**Ayuntamiento de Bullas**  
**Documento de Seguridad de Datos Personales**  
**Ficha de Tratamientos**



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 3 de 3

Activo	<b>Bases de Datos de Empleo y Formación</b> <b>Bases de Datos de la Agencia de Desarrollo Local</b>			
Tipo de Activo	Información y datos Servicio			
Unidad Responsable	Departamento de Empleo y Formación. ADL			
Ubicación información	Servidores Corporativos			
Dependencias con otros activos	No Aplica			
<b>Guía AEPD</b> <b>Análisis de Riesgos</b>	<b>Características del Tratamiento</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>
	Tratamiento de Datos especialmente protegidos		X	
	Tratamiento a gran escala			X
	Tratamiento para evaluación personalidad			X
	Tratamiento para realización de perfiles			X
	Tratamiento intrusivo			X
	Tratamiento datos de colectivos vulnerables		X	
	Toma de decisiones automatizadas			X
	Cruce de datos con otras fuentes		X	
	Acceso a los datos de gran número de usuarios			X
	Videovigilancia de espacios públicos			X
	Anonimización para estadísticas			X
	Uso de tecnologías inmaduras			X
	Cesiones a otras entidades, incluso grupo		X	
	Transferencias a países fuera UE			X
	Necesidad de una Evaluación de Impacto			X
Riesgo de pérdida o alteración información			X	
Documentación en soporte papel		X		
Intervención de proveedores			X	
<b>MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN ESPECÍFICAS APLICADAS</b>				
Descripción General de Medidas Técnicas y de Seguridad específicas	Descritas y referenciadas en el documento <b>D05 Declaración de Aplicabilidad</b>			