

Ayuntamiento de Bullas
Documento de Seguridad de Datos Personales
Ficha de Tratamientos



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 1 de 3

Ver datos comunes a todos los tratamientos

N.º DE REGISTRO DE TRATAMIENTO: 40		
Tratamiento	GESTIÓN DE SERVICIOS SOCIALES Y BIENESTAR SOCIAL	
Fines del Tratamiento	Gestión de Servicios Sociales de Atención Primaria Orientación familiar y psicosocial Mediación y Terapia Familiar Atención y protección de menores Promoción del bienestar a colectivos en riesgo Proporcionar acceso a los recursos sociales Atención Temprana Atención a personas con discapacidad Atención a tercera edad Gestión de Ayudas a la Dependencia	
Categorías de Interesados	Ciudadanos en general, niños, jóvenes y adultos	
Categorías de Datos Personales (en negrita , los existentes)	Datos de Identificación Datos de circunstancias personales, familiares, médicas, sanitarias, sociales, educativas, económicas Datos de las actividades de atención, asistencia y terapias	
Datos categoría especial	Datos médicos Datos de circunstancias psicosociales Datos de víctimas de violencia de género	
Origen de los Datos	El propio interesado	
Operaciones generales	DESCRIPCIÓN OPERACIÓN	USUARIOS AUTORIZADOS
	Obtención de los datos del interesado de su fuente Registro en el sistema de información Verificación de datos en fuentes de otras administraciones Gestión y tramitación de las intervenciones sociales	*****
OTROS DATOS		
Tipo de Operaciones	Automatizadas y Manuales	
Decisiones Automatizadas	NO	
Plazos previstos para la conservación o para la supresión de los datos	Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de 4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil , al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Todos aquellos datos no sujetos a retención legal serán eliminados o anonimizados tras la extinción del contrato de trabajo	
Archivo documentos físicos	En el propio servicio o departamento	
COMUNICACIONES DE DATOS		
1	Destinatario Otras unidades, departamentos o servicios del Ayuntamiento Otros órganos administrativos de la Administración Regional Otros órganos administrativos de la Administración del Estado	

Ayuntamiento de Bullas
Documento de Seguridad de Datos Personales
Ficha de Tratamientos



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 2 de 3

	Finalidad	Tramitación de las ayudas o intervenciones
	Limitaciones	Se comunican exclusivamente los datos necesarios para la finalidad indicada
BASE JURÍDICA Y LICITUD DEL TRATAMIENTO		
Base Jurídica	Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local Ley 39/2006 , para la Autonomía personal y Atención a la Dependencia Ley 3/2003 de la Asamblea Regional de Murcia, de 10 de abril, del Sistema de Servicios Sociales de la Región de Murcia	
Licitud del Tratamiento (en negrita los que corresponden)	<p>a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales; c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; d) el tratamiento es necesario para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física; e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento</p>	
CONSENTIMIENTO		
Demostración	Documento extendido y firmado junto a las solicitudes o inscripciones dirigidas a los Servicios Sociales presentadas en Registro General	
Claridad	Documento Anexo separado y específico	
Consecuencias de la retirada	No es posible la retirada del consentimiento sin la anulación de la solicitud o inscripción	
Facilidad para la retirada	Escrito dirigido al Responsable del Tratamiento o a la dirección email del Delegado de Protección de Datos	
Limitación	El consentimiento expresa las finalidades de los datos solicitados y que no serán aplicados a otros fines.	
Texto del consentimiento	Documento Ciudadanos. Consentimiento Informado	
Texto del consentimiento de menores	No aplica	
INFORMACIÓN A PROPORCIONAR AL INTERESADO		
Medio	Documento de Consentimiento	
Protocolo	Firma y entrega simultánea a presentación de solicitudes las solicitudes o inscripciones dirigidas a los Servicios Sociales presentadas en Registro General Entrega de copia al interesado Conservación de original firmado por el interesado	
Texto del documento con la Información a proporcionar al	Insertado en el reverso del documento Ciudadanos. Consentimiento Informado	

Ayuntamiento de Bullas
Documento de Seguridad de Datos Personales
Ficha de Tratamientos



Ref. Documento: D03-nnRegistro de Tratamientos Edición: 1 Fecha Edición: 28/03/2018 Página: 3 de 3

empleado durante su contratación			
ENCARGADOS DE TRATAMIENTO			
Encargado de Tratamiento 1	No hay encargados de tratamiento		
ANÁLISIS DE RIESGOS			
Fecha del Análisis	01-04-2018		
Activo	Bases de Datos de Usuarios de Servicios Sociales		
Tipo de Activo	Información y datos Servicio Aplicativo SIUSS		
Unidad Responsable	Departamento o servicio de Educación		
Ubicación información	Servidores Corporativos		
Dependencias con otros activos	No hay dependencias		
Guía AEPD Análisis de Riesgos	Características del Tratamiento	SI	NO
	Tratamiento de Datos especialmente protegidos	X	
	Tratamiento a gran escala		X
	Tratamiento para evaluación personalidad		X
	Tratamiento para realización de perfiles		X
	Tratamiento intrusivo		X
	Tratamiento datos de colectivos vulnerables	X	
	Toma de decisiones automatizadas		X
	Cruce de datos con otras fuentes	X	
	Acceso a los datos de gran número de usuarios		X
	Videovigilancia de espacios públicos		X
	Anonimización para estadísticas		X
	Uso de tecnologías inmaduras		X
	Cesiones a otras entidades, incluso grupo	X	
	Transferencias a países fuera UE		X
Necesidad de una Evaluación de Impacto		X	
Riesgo de pérdida o alteración información		X	
Documentación en soporte papel	X		
Intervención de proveedores		X	
MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN ESPECÍFICAS APLICADAS			
Descripción General de Medidas Técnicas y de Seguridad específicas	Descritas y referenciadas en el documento D05 Declaración de Aplicabilidad		